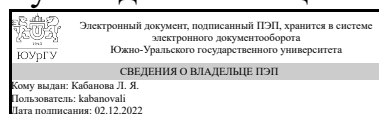


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



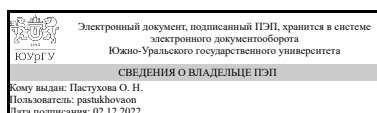
Л. Я. Кабанова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.12 Организация, управление и экономика предприятия
для специальности 21.05.02 Прикладная геология
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика, финансы и финансовое право

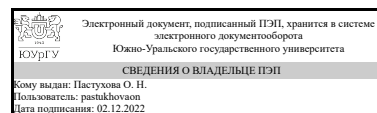
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.05.02 Прикладная геология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 953

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., заведующий
кафедрой



О. Н. Пастухова

1. Цели и задачи дисциплины

Данный курс преследует цель познания экономических законов, закономерностей, тенденций и конкретных форм их проявления при организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия любой организационно-правовой формы, с освоением методов оценки эффективности и анализа результатов хозяйственной деятельности в современных условиях российской экономики. В ходе ее достижения решаются задачи: - уяснить роль предприятия в структуре национальной экономике; - понять особенности функционирования предприятия в системе рыночных отношений; - изучить производственные ресурсы предприятия и уметь рассчитать эффективность их использования; - изучить типы предприятий и принципы организации производственного процесса; - понимать основные принципы управления предприятием; - знать финансово-экономические показатели деятельности предприятия (доходы, расходы, прибыль и т.д.) уметь их планировать и анализировать; - знать основные направления инновационной и инвестиционной политики.

Краткое содержание дисциплины

Предприятие, фирма, отрасли национальной экономики в условиях рынка. Ресурсный потенциал предприятия. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей Имеет практический опыт: владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2 Способен применять методы и способы геолого-экономической оценки минерально-сырьевой базы и месторождений полезных ископаемых	Знает: тактические и оперативные задачи в сфере недропользования; методы и способы геолого-экономической оценки минерально-сырьевой базы и месторождений полезных ископаемых Умеет: проводить анализ конъюнктуры рынков минерального сырья, с учетом геолого-экономического зонирования территории Имеет практический опыт: оценивания влияния отдельного проекта на состояние воспроизводства минерально-сырьевой базы и социально-экономическое развитие территории по выбранным таксономическим единицам
ОПК-14 Способен выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации процессов геологоразведочного производства в целом	Знает: основы проведения маркетинговых исследований; сущность и классификацию затрат и расходов для расчета финансовых результатов; методы анализа затрат предприятия Умеет: выполнять маркетинговый анализ и

	исследование; проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат; анализировать результаты деятельности организаций Имеет практический опыт: проведения мониторинга рынка и составления отчета; обоснования результатов анализа и оценки затрат, необходимых для обеспечения непрерывного функционирования предприятия
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.11 Экономика	Производственная практика (производственно-технологическая) (10 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.11 Экономика	Знает: знать основы функционирования экономических систем и экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач Умеет: обрабатывать экономическую информацию, поступающую из различных источников Имеет практический опыт: владения экономической терминологией, лексикой и основными экономическими категориями; применения инструментов микро- и макроэкономического анализа;

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 20,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		9
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	87,5	87,5
Подготовка к экзамену	23	23

Изучение основной и дополнительной литературы, составление конспектов по темам: : Организационно-правовые формы предприятий. Цели и задачи предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Производственная программа и производственная мощность. Пути и факторы максимизации прибыли. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.	36,5	36.5
Выполнение контрольной семестровой работы	28	28
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Производственные ресурсы предприятия (основные фонды предприятия, оборотные средства предприятия, трудовые ресурсы. Организация заработной платы)	6	4	2	0
2	Издержки предприятия. Эффективность использования ресурсов предприятия.	4	2	2	0
3	Финансовые ресурсы предприятия. Управление и планирование деятельности на предприятии	2	2	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Цели и задачи предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Уставный капитал и имущество предприятий. Характеристика фондов предприятия, их сущность и роль в расширенном воспроизводстве. Состав и структура основных производственных фондов, методы их оценки. Понятие и виды износа ОПФ. Сущность амортизации и способы её начисления. Показатели эффективности использования ОПФ. Пути улучшения их использования. Производственная программа и производственная мощность.	2
2	1	Понятие и экономическая сущность оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Особенности их кругооборота. Нормирование оборотных средств. Понятие материалоемкости продукции. Резервы снижения материалоемкости продукции. Показатели эффективности использования оборотных средств. Значение ускорения оборачиваемости средств. Резервы и пути улучшения использования оборотных средств. Понятие и сущность рынка труда и рабочей силы. Характеристика трудовых ресурсов. Понятие занятости, виды занятости. Состав и структура кадров. Классификация кадров по профессиям, специальностям и уровню квалификации. Показатели движения кадров и эффективности работы с ними. Производительность труда: методы определения и планирования. Сущность и принципы организации заработной платы. Основные формы и	2

		системы оплаты труда на предприятии. Тарифная система и ее основные элементы. Разновидности сдельной и повременной форм оплаты труда.	
3	2	Сущность и классификации издержек предприятия. Понятие себестоимость продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции. Резервы снижения себестоимости продукции (услуг). Понятие эффекта и эффективности деятельности предприятия. Виды эффективности. Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия и использования отдельных видов ресурсов, методика их расчета. Прибыль как экономическая категория. Виды прибыли предприятия. Основные источники получения дохода предприятием. Пути и факторы максимизации прибыли. Экономическая сущность и виды рентабельности, методика их расчета. Порядок формирования и распределения финансовых результатов деятельности предприятия.	2
4	3	Понятие и сущность финансов предприятия. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Структура финансовых ресурсов предприятия. Понятие финансового механизма предприятия. Основные принципы организации финансов предприятия. Понятие организационной структуры предприятия. Система управления предприятием как единство 4-х основных механизмов: административно-организационного, экономического, информационного и кадрового. Типы организационных структур: линейная, функциональная, дивизиональная, проектная. Уровни управления предприятием. Понятие управленческого персонала. Классификация управленческого персонала. Понятие планирования деятельности на предприятии. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Решение задач по темам: Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы.	2
2	2	Выполнение практических заданий по темам: Издержки предприятия. Эффективность использования ресурсов предприятия	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Конспект лекций ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	9	23
Изучение основной и дополнительной литературы, составление конспектов по темам: : Организационно-правовые	ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	9	36,5

формы предприятий. Цели и задачи предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Производственная программа и производственная мощность. Пути и факторы максимизации прибыли. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.			
Выполнение контрольной семестровой работы	Конспект лекций ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	9	28

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	9	Текущий контроль	Семестровая контрольная работа	1	5	Контрольная работа состоит из двух частей: тестовое задание, состоящее из 12 вопросов, и решение задач (необходимо решить 1 задачу). Студент получает 5 баллов, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 80%, задача решена верно. Студент получает 4 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача решена верно. Студент получает 3 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача решена с ошибками. Студент получает 2 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача не решена. Студент получает 1 балл, если тестовое задание правильно выполнено менее чем на 60%, задача не решена. Студент получает 0 баллов, если тестовое задание не выполнено, задача не решена.	экзамен
2	9	Текущий контроль	Решение задач	1	2	Начисление баллов проводится по следующему принципу: 2 балла студент получает при полном выполнении всех заданий во время разбора задач, отвечает на задаваемые вопросы. 1 балл	экзамен

						студент получает за неполную вовлеченность в процесс решения задач, не отвечает на некоторые задаваемые вопросы. 0 баллов студент получает при отсутствии на занятии или если студент не участвует в процессе разбора и решения задач	
3	9	Текущий контроль	Опрос	1	5	Ответ оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5.	экзамен
4	9	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	4	Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 0,5 часа. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Ответ на вопрос с некоторыми замечаниями соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студент может получить соответствующую оценку при достижении определенного рейтинга. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Для студентов, желающих повысить рейтинг, экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 0,5 часа. Правильный ответ на вопрос соответствует 10 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-10	Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	+	+	+	+

УК-10	Имеет практический опыт: владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	+	+	+
ОПК-2	Знает: тактические и оперативные задачи в сфере недропользования; методы и способы геолого-экономической оценки минерально-сырьевой базы и месторождений полезных ископаемых		+	+
ОПК-2	Умеет: проводить анализ конъюнктуры рынков минерального сырья, с учетом геолого-экономического зонирования территории	+	+	+
ОПК-2	Имеет практический опыт: оценивания влияния отдельного проекта на состояние воспроизводства минерально-сырьевой базы и социально-экономическое развитие территории по выбранным таксономическим единицам		+	+
ОПК-14	Знает: основы проведения маркетинговых исследований; сущность и классификацию затрат и расходов для расчета финансовых результатов; методы анализа затрат предприятия			+
ОПК-14	Умеет: выполнять маркетинговый анализ и исследование; проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат; анализировать результаты деятельности организаций	+	+	+
ОПК-14	Имеет практический опыт: проведения мониторинга рынка и составления отчета; обоснования результатов анализа и оценки затрат, необходимых для обеспечения непрерывного функционирования предприятия	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. В.М.Семенова.- 5-е изд.- СПб.:Питер, 2010.- 416 с

б) дополнительная литература:

1. Раицкий, К.А. Экономика предприятия : учебник / К.А.Раицкий. - 2-е изд. - М.: Информационно-внедренческий центр "Маркетинг", 2000. - 696 с.
2. Экономика предприятия : учебник для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2010.- 767 с. - (Золотой фонд российских учебников).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. 1. Вестник ЮУрГУ. Серия "Экономика и менеджмент"
2. 2. Российская газета
3. 3. Российский экономический журнал
4. 4. Финансы
5. 5. ЭКО
6. 6. Экономический анализ. Теория и практика
7. 7. Эксперт

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Курс лекций
2. Методические рекомендации для курсовой работы ЭП 38.05.01.doc

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Курс лекций
2. Методические рекомендации для курсовой работы ЭП 38.05.01.doc

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93428 .
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 292 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72400
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Грибов, В.Д. Экономика предприятия. Практикум [Электронный ресурс] : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69134
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Романов, Б.А. Анализ экономики и управления предприятиями [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72387
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лопарева, А.М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Лопарева. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69181 .
6	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Арсенова, Е.В. Справочное пособие в схемах по «Экономике организаций (предприятий)» [Электронный ресурс] : справочное пособие / Е.В. Арсенова, О.Г. Крюкова. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2008. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5309 .
7	Методические пособия для самостоятельной работы студента	eLIBRARY.RU	АБДУЛЛАЕВ Н.В., АДУШЕВ М.Н. и др. ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, ОТРАСЛЯМИ, КОМПЛЕКСАМИ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ: монография// Издательство: Общество с ограниченной ответственностью "Центр развития научного сотрудничества" (Новосибирск), 2017, 258 с. https://elibrary.ru/item.asp?id=32541008
8	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Соколова, Н.А. Экономика предприятия [Текст] : метод. указания для самостоят. работы студентов / Н. А. Соколова ; под ред. С.И. Кухаренко; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Финансовый менеджмент ; ЮУрГУ. Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2011 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000486421

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(10.01.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	309 (2)	Системный блок – 16 шт. Монитор – 16 шт. Экран – 1 шт. Мультимедиа-проектор – 1 шт. Акустическая система – 1 шт. Стул - 17 шт. Доска - 1 шт. Рабочая площадка для групповых занятий - 1 шт. Рабочее место преподавателя - 1 шт. Рабочее место обучающегося - 16 шт.
Самостоятельная работа студента	213 (1)	Стол студенческий – 4 шт. Системный блок – 12 шт. Монитор – 12 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стол для компьютера - 16 шт. Стул - 23 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 3 шт. Копировальный аппарат – 1 шт. Кондиционер – 1 шт. Факс – 1 шт.
Практические занятия и семинары	309 (2)	Системный блок – 16 шт. Монитор – 16 шт. Экран – 1 шт. Мультимедиа-проектор – 1 шт. Акустическая система – 1 шт. Стул - 17 шт. Доска - 1 шт. Рабочая площадка для групповых занятий - 1 шт. Рабочее место преподавателя - 1 шт. Рабочее место обучающегося - 16 шт.