

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО на практику должно быть написано на **фирменном бланке** организации с указанием **реквизитов** организации, с указанием **номера документа** (письма) и **даты** написания.

РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Директору филиала ФГАОУ ВО
«ЮУрГУ (НИУ)» в г. Миассе
С.Г. Соловьеву

№ **35/58** от **22.04.2022** г.

На основании договора о сотрудничестве № **06-07/346** от **01.01.2020** Строительная компания готова принять для прохождения первой производственной практики в период с **23 июня по 27 июля 2022** года студента группы **АС-420**, специальности "Промышленное и гражданское строительство" **Иванова Ивана Ивановича** в качестве **бетонщика 2 разряда**.

Предполагаемый объект практики – Жилой крупнопанельный дом по **адресу ул. Энгельса 20**.

Руководитель практики от организации прораб Петров Петр Петрович (тел **233-33-33**)

Генеральный директор

Подпись

И.О.Фамилия

Печать