

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг по дополнительным программам**

г. Миасс

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора филиала Соловьева Сергея Геннадьевича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Заказчик" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Университет принимает на себя обязательство оказать следующие образовательные услуги по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации, программе профессиональной переподготовки (*нужное выбрать*)):

(наименование дополнительной образовательной программы)

а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором. Форма обучения \_\_\_\_\_.

Нормативный срок освоения образовательной программы в соответствии с утвержденным учебным планом составляет часа.

Срок оказания образовательных услуг в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком): \_\_\_\_\_.

После прохождения Обучаемым полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного образца.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Организовать дополнительное учебное место, зачислить после выполнения установленных законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами университета условий приема и провести обучение Слушателя в порядке (форме), указанном в п.1 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечить методическое и материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса для освоения Слушателем Программы, указанной в п.1 настоящего договора; предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Обеспечить обучение Слушателя в соответствии с разработанными университетом учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). После прохождения полного курса обучения провести итоговую аттестацию в форме: экзамена, зачета, защиты выпускной работы (нужное подчеркнуть) и в случае успешной итоговой аттестации выдать документ о квалификации установленного образца. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования выдача документа о квалификации осуществляется одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, в том числе разрабатывать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), устанавливать формы аттестации Слушателя, оценочные материалы и другие компоненты; реализовывать дополнительную профессиональную программу полностью или частично в форме стажировки.

2.2.2. Не допускать Слушателя к занятиям и не оказывать образовательные услуги до осуществления оплаты в соответствии с п.3.2 настоящего договора.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Университетом образовательные услуги в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего договора.

2.3.2. Возмещать в полном объеме материальный ущерб, причиненный Слушателем имуществу Университета, в соответствии с нормами действующего гражданского законодательства.

2.3.3. Обеспечить посещение Слушателем занятий согласно учебному расписанию.

2.4. Слушатель обязуется:

2.4.1. Посещать занятия, предусмотренные календарным учебным графиком; овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой, не допуская академических задолженностей по дисциплинам и всем видам практик.

2.4.2. В случае неявки на зачеты, экзамены и все виды практик, извещать Университет об обстоятельствах, послуживших причиной пропуска, в срок не позднее 20 дней с момента наступления таких обстоятельств.

2.4.3. В период обучения соблюдать требования Устава университета, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Университета, нормы учебной и производственной дисциплины, выполнять требования администрации и преподавателей Университета, необходимые для нормальной организации учебного процесса, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Университета, соблюдать правила его хранения, обращения и эксплуатации, поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Университета.

2.5. Заказчик имеет право:

2.5.1. Получать информацию о порядке осуществления обучения, поведении, отношении Слушателя к учебе в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.

2.6. Слушатель вправе:

2.6.1. Пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений вуза в установленном порядке;

2.5.2. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством об образовании, локальными нормативными актами Университета.

### 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательных услуг устанавливается с учетом утвержденной ректором Университета сметы и составляет \_\_\_\_\_ НДС не облагается.

Стоимость платных образовательных услуг может быть увеличена приказом ректора на основании сметы образовательных услуг с учетом уровня инфляции, о чем Заказчик и (или) Слушатель извещается путем размещения соответствующего объявления на сайте Университета ([www.susu.ac.ru](http://www.susu.ac.ru)), а также на доске объявления соответствующего факультета (кафедры). Заказчик имеет право по письменному требованию получить копии приказа (выписку из приказа) ректора об установлении платы за обучение и (или) сметы образовательных услуг под расписку.

3.2. Оплата образовательных услуг производится до начала занятий в порядке предоплаты. По соглашению Сторон оплата может производиться частями, с рассрочкой (отсрочкой) платежа: \_\_\_\_\_.

3.3. Денежные средства в счет исполнения обязательств по настоящему договору перечисляются в безналичном порядке на лицевой счет Университета.

### 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по договору.

4.2. Университет имеет право досрочно отказаться от договора в одностороннем порядке и (или) отчислить Слушателя из Университета в случаях:

4.2.1. применения к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.2.2. невыполнения Слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

4.2.3. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в университет;

4.2.4. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

4.2.5. если надлежащее исполнение по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Слушателя.

4.3. В случае отчисления Слушателя из Университета и возникшей в связи с этим невозможностью исполнения обязательств по договору по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, внесенные согласно раздела 3 настоящего договора средства возврата не подлежат.

4.4. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Слушателя из образовательной организации.

4.5. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим договором, а также при урегулировании возникших споров стороны руководствуются действующим законодательством России, а также локальными нормативными актами университета.

### 5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### Университет:

454080, г. Челябинск, пр. им. В.И. Ленина, 76  
юридический адрес: 454080, г. Челябинск, пр. им.  
В.И. Ленина, 76

почтовый адрес: 456318, Челябинская область,

г. Миасс, пр. Октября, д. 16

Тел./факс: 8 (3513) 53-11-73 (директор);

54-60-33 (гл. бухгалтер).

<http://www.miass.susu.ru>

e-mail: [miass@susu.ru](mailto:miass@susu.ru)

Банк получателя:

Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской  
области г. Челябинск

БИК 017501500

к/с 40102810645370000062

р/с 03214643000000016900

КБК 00000000000000000130

Получатель:

УФК по Челябинской области (филиал ФГАОУ ВО «ЮУрГУ  
(НИУ)» в г. Миассе, л/с 30696Г57100)

ИНН 7453019764; КПП 741502001 ОКПО 36901256;

ОКТМО 75742000

#### Заказчик:

Директор филиала \_\_\_\_\_ / С.Г. Соловьев

Руководитель программы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С Уставом ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)», лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования от 06.12.2016г. рег.№ 2495, свидетельством о государственной аккредитации от 19.03.2018 г. рег.№ 2791, Положением о приеме и обучении студентов на платной основе, Положением о платных дополнительных образовательных услугах, Правилами внутреннего распорядка Университета, Правилами проживания в общежитии, Сметой на образовательные услуги, **ознакомлен.**

Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Слушатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_