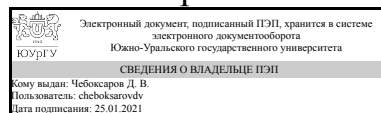


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Филиал г. Миасс
Машиностроительный



Д. В. Чебоксаров

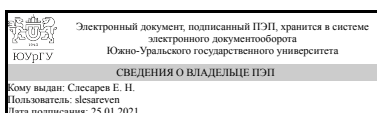
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

к ОП ВО от _____ № _____

Практика Производственная практика
для направления 27.03.02 Управление качеством
Уровень бакалавр **Тип программы** Прикладной бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Техническая механика и естественные науки

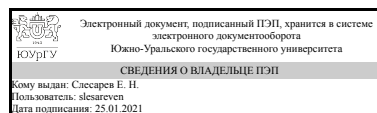
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, утверждённым приказом Минобрнауки от 09.02.2016 № 92

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



Е. Н. Слесарев

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., заведующий
кафедрой



Е. Н. Слесарев

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Целью практики является закрепление и углубление основных форм учебного процесса, ознакомление в период производственной практики с производственным процессом на крупных предприятиях и организациях города и области и приобретение студентами практических навыков в сфере профессиональной деятельности. А также в адаптации студентов к профессиональной деятельности в условиях действующих предприятий (организаций) посредством изучения процессов и приобретения первичного опыта работы в областях технологии производственных процессов, экономики, организации и управления производством, технического регулирования (организация контроля выполнения обязательных требований, стандартизации, подтверждения соответствия), управления и постоянного улучшения качества.

Задачи практики

Задачами производственной практики являются развитие способности студента самостоятельно закрепить и расширить имеющие теоретические знания, полученные в университете:

- ознакомиться с организацией системы менеджмента качества предприятия, документированием СМК, планированием и проведением работ по ее стандартизации;
- изучить сырье и ассортимент выпускаемой продукции, формы и методы сбыта, ее конкурентоспособность, а также вопросы производительности труда и оборудования;
- вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности на предприятии, а также вопросы нормирования, организации и оплаты труда;
- организацию работ по управлению качеством, его техническому контролю и обеспечению, организацию и технологию статистического контроля в области управления качеством;
- изучить качественные показатели продукции и технический контроль на

предприятия, порядок проведения работ по анализу брака, методику проведения корректирующих и предупреждающих действий;

- освоить порядок контроля качества продукции и методы управления качеством, учет дефектности продукции, внедрения стандартов и поверки средств измерений;
- изучить работу отделов управления качеством и/или технического контроля, освоить приемы работы с простейшими контрольно-измерительным и испытательным оборудованием лабораторий службы качества.

Краткое содержание практики

Производственная практика начинается с вводного занятия, на котором студенты проходят инструктаж по технике безопасности при работе в измерительных и испытательных лабораториях и пожарной безопасности, знакомятся с цехом или учебной мастерской, правилами внутреннего распорядка, оборудованием и рабочими местами. Инструктаж по технике безопасности должен быть оформлен в журнале или в личной карточке студента.

Содержание технологической части практики в зависимости от места ее прохождения может заключаться в изучении процессов создания и функционирования систем качества на предприятии или в изучении технологии обеспечения или контроля качества выпускаемой продукции.

Для расширения кругозора студентов в этой области программа практики предусматривает ряд экскурсий и цикл лекций, проводимых работниками предприятия.

Производственная практика знакомит студентов с современным предприятием на примере таких предприятий как: ОАО «Автомобильный завод «Урал», АО «ГРЦ Макеева», АО «НПО Электромеханики», АО "Соединитель", ОАО «Уральский завод пожарной техники» и др.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-19 способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов для решения этих задач	Знать:- количественные методы оценки качества; - прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии.
	Уметь:- применять на практике количественные методы оценки качества продукции и услуг; - применять на конкретном предприятии прогрессивные методы управления качеством продукции.
	Владеть:- современными методами контроля качества продукции и её сертификации; - навыками разработки проектных решений и их реализации в заданной

	сфере.
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать:- основные направления активизации политики государства в области качества; - организацию государственного регулирования качества продукции и услуг в РФ посредством стандартизации, сертификации и защиты прав потребителей.
	Уметь:- применять законодательные акты и нормативные документы в области стандартизации, сертификации, защиты прав потребителя.
	Владеть:- нормативно-технической документацией; - методами защиты информации.
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать:- сущность качества и управления им; - современные концепции системного менеджмента качества на предприятии.
	Уметь:- анализировать рыночную ситуацию, обеспечивая конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг.
	Владеть:- методами статистической обработки информации для её анализа и принятия решений.
ПК-18 способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей	Знать:- сущность качества и управления им; - прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии.
	Уметь:- разрабатывать варианты управленческих решений в области качества и обосновывать выбор оптимального решения; - разрабатывать программы нововведений в области качества и составлять план мероприятий по их реализации.
	Владеть:- методами анализа оценки конкурентоспособности продвигаемых товаров и услуг; - современными методами контроля качества продукции.
ПК-21 способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества	Знать:- организацию государственного регулирования качества продукции и услуг в РФ посредством стандартизации, сертификации и защиты прав

процессов, продукции и услуг	потребителей;
	- основные направления активизации политики государства в области качества.
	Уметь:- применять законодательные акты и нормативные документы в области стандартизации, сертификации, защиты прав потребителя.
	Владеть:- законодательными и нормативными документами в области стандартизации, сертификации и систем качества.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.13 Основы обеспечения качества Б.1.09.02 Инженерная графика В.1.12 Введение в направление Б.1.14 Всеобщее управление качеством	В.1.21 Сертификация систем качества Б.1.17 Статистические методы в управлении качеством В.1.13 Управление процессами

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.12 Введение в направление	Общие сведения об системах менеджмента качества (СМК). История развития СМК. Основные принципы менеджмента качества. Особенности и преимущества СМК. Управление качеством как реализация управленческих функций.
Б.1.09.02 Инженерная графика	Способность читать машиностроительные чертежи и другую техническую документацию.
Б.1.14 Всеобщее управление качеством	Общие сведения об системах менеджмента качества (СМК). История развития СМК. Основные принципы менеджмента качества. Особенности и преимущества СМК. Управление качеством как реализация управленческих функций.
Б.1.13 Основы обеспечения качества	Общие сведения об системах менеджмента качества (СМК). История развития СМК. Основные принципы менеджмента качества. Особенности и преимущества СМК. Управление качеством как реализация управленческих функций.

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 40 по 43

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
2	Отчетный этап	18	Проверка отчета о прохождении практики, защита отчета
1	Основной этап	198	Проверка заполнения дневника практики

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Данный этап предполагает выполнение следующих мероприятий: получить инструктаж ответственного за практику о задачах, порядке и местах прохождения практики, порядке получения пропусков, объеме, содержания и времени представления отчетов по практике, безопасности жизнедеятельности при прохождении практики; получение пропусков, инструктаж по особенностям охраны труда, техники безопасности на предприятии; встреча с руководителем практики от предприятия, знакомство с историей развития, структурой и управлением предприятием, а также деятельностью основных служб, цехов и отделов предприятия; организацией технического процесса; работа на закрепленных местах; экскурсии, беседы с руководством отделов.	198
2	Заключительный этап является последним этапом практики, на котором студент обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; получение и заполнение «Обходного листа», возврат литературы, инструмента и оборудования, полученных при прохождении практики. Сдача пропусков. Осуществляет подготовку и сдачу отчета по практике на кафедру и в установленный срок защищает его.	18

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 29.08.2016 №1.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Все разделы	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Дифференцированный зачет
Все разделы	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Бонусное задание
Все разделы	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Дифференцированный зачет
Все разделы	ПК-19 способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов для решения этих задач	Дифференцированный зачет
Основной этап	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Проверка дневника практики
Все разделы	ПК-21 способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг	Дифференцированный зачет
Основной этап	ПК-19 способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов для решения этих задач	Проверка отчета по практике
Отчетный этап	ПК-21 способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-	Мероприятие промежуточной аттестации (защита

	технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг	отчета)
Все разделы	ПК-18 способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей	Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета)
Все разделы	ПК-18 способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей	Дифференцированный зачет

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Бонусное задание	Студент представляет оригиналы документов с предприятия характеристику, благодарственное письмо, участия в соревнованиях, конференциях и иные документы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимально возможная величина бонус-рейтинга +10 %	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета)	Мероприятие промежуточной аттестации проходит в форме защиты отчета по практике перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике, ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5–8 минут) студента с представлением соответствующего материала и ответы на заданные вопросы членов комиссии. 20 баллов – при защите студент показывает	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	<p>глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует технической терминологией, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы 15 баллов – при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует технической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы 5 баллов – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов – при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по его теме, не владеет технической терминологией. при ответе допускает существенные ошибки. Максимальное количество баллов за защиту отчета – 20 баллов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	
<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84% Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74% Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59%</p>

<p>Проверка дневника практики</p>	<p>Студент представляет на проверку оформленный в соответствии требованиям индивидуального задания практики дневник прохождения практики на предприятии. Содержание дневника практики оценивается на соответствие индивидуальному заданию (рабочего места на предприятии), максимальный балл - 3. Весовой коэффициент мероприятия 0,4. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: 3 балла - дневник предоставлен в установленный срок и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 2 балла- дневник предоставлен с нарушением установленного срока и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 1 балл - дневник предоставлен в установленный срок и необходимо внесение изменений с учетом индивидуального задания (частично соответствует индивидуальному заданию). 0 баллов - дневник не предоставлен или предоставленный дневник не соответствует индивидуальному заданию.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>Проверка отчета по практике</p>	<p>Проводится проверка содержания и оформления отчета по практике. Содержание отчета оценивается на соответствие индивидуальному заданию (максимальное количество 6 баллов) 6 баллов: отчет полностью соответствует индивидуальному заданию; 3</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	<p>балла: отчет частично соответствует индивидуальному заданию; 0 баллов: отчет, имеющий отклонения (соответствие индивидуальному заданию менее 70%) до защиты не допускается. Оформление отчета оценивается с учетом соответствия требованиям университета. (максимальное количество 2 балла). 2 балла: отчет составлен с соблюдением требований (имеются иллюстрации), исправление и доработка оформления отчета не требуются. 1 балл: отчет, составлен с нарушением требований, требуются исправление и доработка оформления отчета по практике. 0 баллов: отчет, не соответствует требованиям оформления.</p> <p>Весовой коэффициент мероприятия 0,6. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	
--	---	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

12. Анализ политики и целей предприятия в области качества.
4. Проведение анализа основных показателей в области качества за определенный период.
13. Провести анализ деятельности одного из подразделений предприятия (отдел маркетинга, отдел сбыта, отдел технического контроля) и дать рекомендации по улучшению деятельности.
8. Построение карты процессов, согласование входов и выходов.
7. Разработка должностных инструкций.
6. Проведение анализа результативности и эффективности функционирующей СМК предприятия.
2. Изучение организации входного и пооперационного контроля.
15. Участие во внутреннем или внешнем аудите предприятия
9. Проведение GAP-анализа.

11. Анализ использования статистических методов на предприятии для оценки качества процессов.

1. Проведение анализа деятельности предприятия в области качества.

10. Формализация какого-либо процесса предприятия.

14. Проведение анализа деятельности предприятия в области охраны окружающей среды, анализа функционирующей системы управления окружающей средой.

3. Разработка процедур, описывающих производственные процессы предприятия.

5. Участие в разработке внутренних стандартов, процедур и других документов предприятия.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Мишин, В.М. Управление качеством : учебник /В.М.Мишин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 463 с.: ил.

2. Басовский, Л.Е. Управление качеством: учебник для вузов по направ. "Менеджмент": рек. Советом УМО/Л.Е.Басовский, В.Б.Протасьев.-2-е изд., перераб. и доп. -М. :Инфра-М,2014.-253 с.

б) дополнительная литература:

1. Управление качеством, персоналом и логистика в машиностроении : учебное пособие /Р.А.Биктимиров, В.А.Гречишников, С.П.Дырин и др. - 2-е изд. - СПб.: ПИТЕР, 2005. - 256 с.: ил.

2. Управление качеством: учебник /С.Д.Ильенкова, Н.Д.Ильенкова, В.С.Мхитарян и др.; под ред. С.Д.Ильенковой. - 2-е изд, перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 334 с.: ил.

3. Бузырев, В.В. Управление качеством строительной продукции : практикум /В.В.Бузырев, М.Н.Юденко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. - 96 с.: ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. 1. Управление качеством. Методическое пособие по производственной практике. Е.Н. Слесарев, В.А. Горшков. Миасс, 2016. - Электронная версия на сайте факультета.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Магомедов Ш.Ш., Беспалова Г.Е. Управление качеством продукции: Учебник. -М.: Изд-во "Дашков и К", 2013. 336 с. -	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный

		https://e.lanbook.com/book/5657#book_name		
2	Основная литература	Михеева Е.Н., Сероштан М.В. Управление качеством: Учебник. - М.: Изд-во "Дашков и К", 2014. - 532 с. - https://e.lanbook.com/book/56324#book_name	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
3	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Азаров В.Н., Майборода В.П. Всеобщее управление качеством. М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте. -2013. 572 с. - https://e.lanbook.com/book/35742#book_name	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
АО "Миасский машиностроительный завод"	456320, Миасс, Тургоякское шоссе, 1	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.
ООО "Завод крупнопанельного домостроения" (г.Миасс)	456313, г. Миасс, Челябинская обл., ул. Севастопольская, а/я 735	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная

		техника, система электроснабжения.
ЗАО "Производственное объединение "Трек", г. Миасс	456306, Миасс, ул. Готвальда, 31	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.
АО "Государственный ракетный центр имени академика В.П.Макеева" г.Миасс	456300, Миасс, Тургоякское шоссе, 1	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.
АО "Автомобильный завод "УРАЛ"		Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.
ЗАО "Кедр", г.Миасс	456320, г. Миасс, Объездная дорога, 6/3	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.

		техника, система электроснабжения.
АО "Карабашмедь"	456140, г. Карабаш, ул. Освобождения Урала, 27А	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.
ПАО "Уральская кузница" г. Чебаркуль (Мечел)	456440, Чебаркуль, Челябинской обл., Дзержинского, 7	Система менеджмента качества предприятия, в т.ч. документация, офисное оборудование, средства технического контроля, структурированная кабельная сеть, серверное оборудование, компьютерное оборудование, оргтехника, телекоммуникационное оборудование, средства связи, лицензионное программное обеспечение, бытовая и офисная техника, система электроснабжения.