



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

09.03.2017

№ 91

г. Челябинск

**О введении в действие Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»**

Во исполнение решения Ученого совета от 28 февраля 2017 года №6

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» с 1 января 2017 года.

2. Считать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет), введенное в действие приказом от 02.03.2015 №43.

3. Начальнику управления маркетинга и стратегических коммуникаций Лободенко Л.К. опубликовать Положение в соответствующем разделе сайта университета.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректоров по учебной работе Радионова А.А., Шмидта А.В.

Ректор

А.Л. Шестаков

ВЕРНО  
Начальник службы  
целопроизводства ЮУрГУ  
Лилия



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого Совета

Протокол  
от «28» 02 2017г. № 6

Введено в действие

Приказом ректора  
от «09» 03 2017г. № 91

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 года № 1390 «О формировании стипендиального фонда», приказом Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 года № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» и другими законодательными актами в области стипендиального обеспечения.

1.2. Настоящее Положение определяет правила назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе государственной академической стипендии студентам в повышенном размере (далее – повышенная стипендия) (включая требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия), государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно – обучающиеся), докторантам, принятым в докторантуру в соответствии с порядком приема, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 2 июля 2013 года № 185-ФЗ, а также иных стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – ЮУрГУ).

1.3. Целями вводимой настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки являются усиление мотивации обучающихся к получению

знаний, стимулирование внеучебной и воспитательной деятельности, материальная поддержка социально незащищенных категорий обучающихся.

Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями ЮУрГУ.

1.4. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.5. Устанавливаются следующие виды стипендий:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам;
- 3) государственная стипендия аспирантам;
- 4) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- 5) именные стипендии;
- 6) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- 7) стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 8) стипендия докторантам, принятым в докторантуру до 1 января 2014 года, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, до истечения срока их подготовки (не позднее 1 января 2018 года).

1.6. Выплата государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, именных стипендий, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендий слушателям подготовительных отделений производится в пределах стипендиального фонда ЮУрГУ (в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения).

## **2. Стипендиальные комиссии ЮУрГУ**

2.1. Для реализации настоящего Положения и организации стипендиального обеспечения обучающихся и иных форм материальной поддержки обучающихся в университете создаются стипендиальные комиссии:

- стипендиальная комиссия университета;
- стипендиальные комиссии филиалов университета.

2.2. Стипендиальная комиссия университета назначается приказом ректора для координации работы по стипендиальному обеспечению обучающихся и осуществлению иных форм материальной поддержки студентов в университете, а также для выполнения иных полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

2.2.1. В состав стипендиальной комиссии университета входят по должности: проректор по учебной работе, проректор по научной работе, начальник управления по внеучебной работе, начальник стипендиального отдела главной бухгалтерии, председатель Профкома Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ, председатель Студенческого совета. В состав стипендиальной комиссии университета приказом ректора могут быть включены иные должностные лица и представители обучающихся университета.

2.2.2. На заседании комиссии из числа ее членов избираются председатель и секретарь.

2.2.3. В своей деятельности стипендиальная комиссия университета руководствуется Уставом университета, настоящим Положением, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями ректора в части, касающейся ее работы.

2.2.4. Периодичность заседаний стипендиальной комиссии университета определяется ее председателем по мере необходимости.

Решения стипендиальной комиссии университета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

2.2.5. Принятые решения стипендиальной комиссии университета о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам оформляются протоколом (выпиской из протокола), на основании которого издается приказ о назначении стипендии обучающимся и других форм материальной поддержки студентов.

Предложения стипендиальной комиссии университета об установлении размеров стипендий, размеров материальной поддержки, предложения о кандидатах на назначение повышенной государственной академической стипендии оформляются протоколом (выпиской из протокола) и выносятся на рассмотрение Ученого совета университета.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов комиссии, предоставление заверенных копий протоколов заинтересованным структурным подразделениям организует стипендиальный отдел главной бухгалтерии.

2.2.6. Стипендиальная комиссия университета осуществляет следующие полномочия:

- инициирование перед Ученым советом университета предложений по изменению настоящего Положения;

- представление Ученому совету университета обучающихся к назначению стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именных стипендий, если иной порядок не предусмотрен специальными положениями об именных стипендиях;

- предварительное рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения обучающихся и других форм материальной поддержки студентов;

- представление Ученому совету университета обучающихся к назначению повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной областях деятельности;

- представление ректору университета аспирантов к назначению государственной стипендии аспирантам;

- представление ректору университета студентов к назначению государственной академической стипендии по результатам промежуточной аттестации в размерах, установленных в разделе 4 настоящего Положения;

- представление ректору университета к назначению государственной социальной стипендии студентов, нуждающихся в социальной помощи;

- представление ректору университета обучающихся к назначению других форм материальной поддержки нуждающимся обучающимся в соответствии с настоящим Положением;

- подготовка предложений по распределению средств стипендиального фонда для рассмотрения на Ученом совете университета;

- осуществление иных полномочий, указанных в настоящем Положении.

2.2.7. Итоги деятельности стипендиальной комиссии университета могут быть заслушаны на заседании Ученого совета университета.

2.3. Стипендиальная комиссия филиала университета назначается приказом директора филиала университета для координации работы по стипендиальному обеспечению обучающихся и осуществлению иных форм материальной поддержки обучающихся в филиале университета, а также для выполнения иных полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

2.3.1. В состав стипендиальной комиссии филиала университета входят по должности: директор филиала университета, заместитель директора филиала университета по учебной работе, заместитель директора филиала университета по воспитательной работе, представитель Профкома Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ, представитель Студенческого совета. В состав стипендиальной комиссии

филиала университета приказом директора филиала университета могут быть включены иные должностные лица и представители обучающихся филиала университета.

2.3.2. Председателем стипендиальной комиссии филиала университета является директор филиала университета или заместитель директора филиала университета. На заседании комиссии из числа ее членов избирается секретарь.

2.3.3. Периодичность заседаний стипендиальной комиссии филиала определяется ее председателем по мере необходимости.

Решения стипендиальной комиссии филиала университета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

2.3.4. В своей деятельности стипендиальная комиссия филиала университета руководствуется Уставом университета, Положением о филиале университета, решениями Ученого совета университета и (или) Ученого совета (Совета) филиала университета, приказами и распоряжениями ректора и директора филиала университета в части, касающейся ее работы.

2.3.5. Принятые решения стипендиальной комиссии филиала о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии аспирантам оформляются протоколом (выпиской из протокола), на основании которого издается приказ о назначении стипендии обучающимся и других форм материальной поддержки студентов.

Учет и хранение протоколов заседаний и иных материалов комиссии, предоставление заверенных копий протоколов заинтересованным структурным подразделениям организует бухгалтерия филиала.

2.3.6. Стипендиальная комиссия филиала университета осуществляет следующие полномочия:

- предварительное рассмотрение вопросов стипендиального обеспечения обучающихся и других форм материальной поддержки обучающихся в филиале университета;

- представление стипендиальной комиссии университета обучающихся к назначению стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именных стипендий, если иной порядок не предусмотрен специальными положениями об именных стипендиях;

- представление директору филиала университета обучающихся к назначению государственной академической стипендии по результатам сданной сессии в размерах, утвержденных в разделе 4 настоящего Положения;

- представление директору филиала университета аспирантов к назначению государственной стипендии аспирантам;

- представление директору филиала университета студентов, нуждающихся в социальной помощи, к назначению государственной социальной стипендии;

- ходатайство перед стипендиальной комиссией университета о выделении материальной поддержки обучающимся в соответствии с настоящим Положением;

- ходатайство перед стипендиальной комиссией университета о назначении обучающимся повышенной государственной академической стипендии за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной области деятельности;

- подготовка предложений по распределению средств стипендиального фонда для рассмотрения на Ученом совете университета

- осуществление иных полномочий, указанных в настоящем Положении.

2.3.7. Итоги деятельности стипендиальной комиссии филиала университета могут быть заслушаны на заседании Ученого совета университета и (или) Ученого совета (Совета) филиала университета.

### **3. Порядок формирования и распределения стипендиального фонда по видам стипендии**

3.1. Стипендиальный фонд ЮУрГУ формируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

включая целевые субсидии в целях выплаты стипендий обучающимся; средств, полученных от приносящей доход деятельности; средств, полученных от юридических и физических лиц.

3.2. Решение о распределении стипендиального фонда по видам стипендий и другим мерам материальной поддержки принимается Ученым советом университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

3.3. Из средств целевой субсидии в целях выплаты стипендий обучающимся формируется фонд материальной поддержки нуждающимся обучающимся. Фонд материальной поддержки рассчитывается как двадцать пять процентов стипендиального фонда, рассчитанного на текущий финансовый год и предназначенного для выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

3.4. Объем средств стипендиального фонда, направленных на выплаты стипендий, определяется следующим образом:

– объем средств для выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации определяется на учебный год исходя из количества стипендиатов и размеров стипендий;

– объем средств для выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений определяется на учебный год исходя из количества стипендиатов и размеров стипендий;

– объем средств для выплаты государственных стипендий аспирантам определяется исходя из числа аспирантов, претендующих на получение государственной стипендии аспирантам в соответствующем году на момент установления стипендии, и размера государственной стипендии аспирантам, утвержденного Ученым советом ЮУрГУ, не ниже нормативов, установленных Правительством РФ для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров;

– объем средств для выплаты государственных социальных стипендий студентам определяется на основе размера государственной социальной стипендии, утвержденного Ученым советом ЮУрГУ, не ниже нормативов, установленных Правительством РФ по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции, и числа студентов, претендующих на получение государственных социальных стипендий;

– объем средств для выплаты государственных академических стипендий студентам определяется на основе базового размера государственной академической стипендии, утвержденного Ученым советом ЮУрГУ, не ниже нормативов, установленных Правительством РФ по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции, и числа студентов, претендующих на получение государственной академической стипендии;

– объем средств для выплаты повышенных государственных академических стипендий студентам, обучающимся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), не может превышать двадцати процентов от объема средств стипендиального фонда, предусмотренных ЮУрГУ на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий и государственных стипендий аспирантам;

– объем средств для выплаты повышенных государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по программам бакалавриата и специалитета, имеющим оценки «хорошо» и «отлично» и относящимся к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до двадцати лет, имеющими одного родителя – инвалида первой группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, с учетом назначаемых студентам государственных академических и (или) государственных социальных стипендий, не может превышать десяти процентов от объема средств стипендиального фонда, предусмотренных ЮУрГУ на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий и государственных стипендий аспирантам.

#### 4. Размеры стипендий

4.1. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам в ЮУрГУ устанавливаются решением Ученого совета университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ на основании предложений стипендиальной комиссии университета (филиала).

4.2. Минимальный размер государственной академической стипендии студентам соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ (далее по тексту – минимальная стипендия), государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утверждается Ученым советом университета не ниже нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся.

4.3. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации соответственно.

4.4. Размеры и условия выплаты именных стипендий для обучающихся определяются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

4.5. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

Государственная академическая стипендия указанным иностранным гражданам выплачивается в течение всего периода прохождения обучения в размерах, установленных настоящим Положением. Указанным иностранным гражданам, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», государственная академическая стипендия выплачивается в размере 100 процентов от минимального размера стипендии соответствующего уровня профессионального образования, выплачиваемой в ЮУрГУ.

4.6. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в первом семестре первого года обучения устанавливается государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам в размере 100 процентов от минимального размера государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам.

4.7. Повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

4.8. Решение о размере повышенной государственной академической стипендии принимается Ученым советом университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда ЮУрГУ.

Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии определяется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

4.9. Государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично», «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения и (или) являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида первой группы. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за четвертый квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда университета.

Размер приведенной в настоящем пункте государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере принимается Ученым советом ЮУрГУ с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда ЮУрГУ. Порядок назначения государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере определяется в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

4.10. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в размере, определенном Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

4.11. В случае изменения бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) необходимости перераспределения стипендиального фонда решениями Ученого совета университета на основании предложений стипендиальных комиссий университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ могут изменяться размеры выплачиваемых государственных академических и (или) государственных социальных стипендий и (или) количество получателей государственных повышенных академических стипендий.

## **5. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам, стипендии слушателям подготовительных отделений**

5.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.2. Назначение студентам государственной академической стипендии осуществляется не позднее, чем через две недели после окончания промежуточной аттестации в соответствии с



календарным учебным графиком. Основанием для принятия решения о назначении студентам государственной академической стипендии служат результаты промежуточной аттестации. Сведения о результатах промежуточной аттестации в стипендиальную комиссию университета (филиала) подают директора институтов, высших школ, филиалов, деканы, заместители деканов факультетов.

5.3. На основании решения стипендиальной комиссии университета (филиала) директор института, высшей школы, филиала, декан, заместитель декана факультета готовит проект приказа о назначении государственной академической стипендии.

5.4. При назначении государственной академической стипендии в обязательном порядке учитываются результаты промежуточной аттестации (оценки):

- за экзамены, сдаваемые во время сессии в соответствии с учебным планом;
- за дифференцированные зачеты;
- за курсовые работы и проекты;
- за производственные и другие виды практик.

Оценки за производственные и другие виды практик, полученные после окончания промежуточной аттестации, учитываются при назначении государственной академической стипендии по результатам следующей промежуточной аттестации.

5.5. Студентам, пересдавшим экзамен с «неудовлетворительно» или «удовлетворительно» на повышенную оценку, а также пересдавшим зачеты, государственная академическая или повышенная государственная академическая стипендия не назначается.

Оценки за дисциплины, полученные по результатам обучения на факультете военного обучения, при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

5.6. Назначение стипендии слушателям подготовительных отделений производится приказом ректора (директора филиала университета, действующего на основании доверенности) по представлению стипендиальной комиссии университета (филиала) на весь период обучения.

5.7. Студентам, которые не явились на экзамен в период промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по уважительным причинам (болезнь или иные причины, подтвержденные соответствующими документами) и которым распоряжением декана факультета промежуточная аттестация продлена в соответствии с индивидуальным учебным графиком, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях при условии сдачи экзаменов (дифференцированных зачетов, курсовых работ) в установленные индивидуальные сроки с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

5.8. Студентам, переведенным по их личному заявлению из другого вуза, а также с заочной формы обучения на очную форму, государственная академическая стипендия назначается в соответствии с настоящим Положением по результатам первой после перевода промежуточной аттестации, при условии выполнения индивидуального графика сдачи разницы в учебных планах.

5.9. Государственная академическая стипендия студентам, переведенным внутри университета для обучения с одной образовательной программы на другую, сохраняется в прежнем размере до прохождения очередной промежуточной аттестации, в случае отсутствия академической задолженности.

Государственная академическая стипендия студентам, отвечающим требованиям пункта 5.1. настоящего Положения и перешедшим по результатам конкурса с платной формы обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается начиная с первого числа месяца после издания приказа о переводе.

5.10. Право на получение государственной академической стипендии сохраняется за студентами:

- в период производственной и других видов практик;
- в период их работы на предприятиях и в организациях на оплачиваемых должностях в свободное от учебы время (в том числе во время каникул).

5.11. За нарушение учебно-производственной дисциплины, по представлению директора института, высшей школы, филиала, декана, заместителя декана факультета и на основании решения стипендиальной комиссии университета выплата назначенной студенту государственной академической стипендии может быть приостановлена на срок от одного до трех месяцев.

5.12. Выплата государственной академической стипендии, стипендии слушателям подготовительных отделений осуществляется ежемесячно с 20-го по 30-е число текущего месяца.

5.13. Форма выплаты стипендии – безналичное перечисление денежных средств на лицевые счета обучающихся.

5.14. Выплата государственной академической стипендии студентам, стипендии слушателям подготовительных отделений прекращается с момента отчисления обучающегося из ЮУрГУ либо окончания периода, на который стипендия была назначена.

В указанных случаях размер государственной академической стипендии студентам, стипендии слушателям подготовительных отделений, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.15. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

5.16. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ЮУрГУ.

5.17. Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

## **6. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам**

6.1. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования, в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 4.5 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

6.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, начиная со второго семестра первого курса обучения, на основании результатов промежуточной аттестации, не реже двух раз в учебный год.

6.3. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

6.4. Объем средств стипендиального фонда на выплату повышенных государственных академических стипендий не может превышать 20 процентов объема средств стипендиального фонда, предусмотренных университетом на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий и государственных стипендий аспирантам.

6.5. Конкурсный отбор кандидатов на повышенную государственную академическую стипендию проводит стипендиальная комиссия.

6.6. Конкурсный отбор кандидатов проводится на основе балльно-рейтинговой системы, сформированной по документам, подтверждающим наличие у студентов достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (Приложение 1). Каждое достижение студента, соответствующее одному или нескольким критериям, установленным пунктами 6.13 – 6.17 настоящего Положения, оценивается соответствующим количеством баллов. При наличии нескольких достижений по одному критерию баллы за каждое из достижений суммируются. При наличии достижений в различных видах деятельности суммируются все баллы за достижения, набранные по всем видам деятельности.

6.7. Список претендентов (рейтинг) выстраивается по сумме набранных баллов от наибольшего количества баллов до наименьшего. На основании рейтинга претендентов отбираются претенденты для назначения им повышенной государственной академической стипендии, вошедшие в 10 процентов от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию. В случае, если несколько претендентов набрали одинаковое количество баллов, соответствующее последней позиции рейтинга, попадающей в номинанты для назначения повышенной государственной академической стипендии, преимущество получает студент, имеющий более высокий рейтинг академической успеваемости, а при равенстве академических рейтингов – студент, обучающийся на старших курсах.

6.8. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется с учетом имеющихся средств стипендиального фонда, предназначенного на выплаты повышенной государственной академической стипендии, и количества стипендиатов на расчетный период.

6.9. Размер повышенной государственной академической стипендии может меняться в связи с изменениями бюджетного финансирования.

6.10. Размер повышенной государственной академической стипендии каждого стипендиата определяется путем сложения размера назначенной ему государственной академической стипендии и размера стоимости балла, умноженного на количество баллов, набранных претендентом. Стоимость балла определяется по балльно-рейтинговой системе как отношение объема бюджетных ассигнований на выплату повышенных государственных академических стипендий в месяц к общему количеству баллов всех студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию и вошедших в 10 процентов от числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Размер повышенной государственной академической стипендии каждого стипендиата рассчитывается по формуле:

$$\Sigma_{\text{ПГАС}} = \Sigma_{\text{ГАС}} + \left( \frac{V_{\text{ФПГАС}}}{Q_{\text{ОБЩ}}} \times Q_{\text{СТУД}} \right),$$

где

$\Sigma_{\text{ГАС}}$  – размер назначенной студенту государственной академической стипендии;

$V_{\text{ФПГАС}}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату повышенной государственной академической стипендии в месяц;

$Q_{\text{ОБЩ}}$  – общее количество баллов всех стипендиатов;

$Q_{\text{СТУД}}$  – общее количество баллов одного стипендиата.

Суммарный размер повышенной государственной академической стипендии, рассчитанный по стоимости балла, не может превышать 20 000 рублей.

6.11. Претендент на повышенную государственную стипендию формирует пакет документов, состоящий из заявки на повышенную государственную стипендию (Приложение 2) и одного или нескольких документов, перечисленных в пунктах 6.12 – 6.16. Перечень документов, указываемый студентом в заявке, должен полностью соответствовать приложенным документам. Конкретное достижение учитывается в заявке однократно. При несоблюдении указанного условия стипендиальная комиссия вправе не рассматривать заявку претендента.

6.12. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в **учебной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов, проведенного в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 6.12 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 6.12 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, установленным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– грамоты или дипломы победителя и (или) призёра, либо иной документ, свидетельствующий о достижениях;

– справка об участии в научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках.

6.13. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в **научно-исследовательской деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом,

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент или свидетельство),

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, установленным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

– диплом победителя и (или) лауреата или справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная Управлением научной и инновационной деятельности университета;

– патент или свидетельство (сертификат) об изобретениях, открытиях;

– удостоверение на рационализаторское предложение;

– копия титульного листа издания, листа содержания или иной документ, подтверждающий публикацию;

– справка (свидетельство) о регистрации издания с присвоением регистрационного номера в случае публикации в электронном издании;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в научно-исследовательской деятельности.

Представленные документы, подтверждающие достижения в научно-исследовательской деятельности, должны соответствовать тематике обучения.

6.14. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в общественной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– почётный диплом или грамота, или благодарственное письмо, или наградной лист;

– характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, или организатора мероприятия, с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;

– приказы ректора университета с указанием обучающихся, задействованных в проведении мероприятий;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в общественной деятельности.

6.15. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в культурно-творческой деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения

живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

– диплом или грамота, или свидетельство (сертификат);

– благодарственное письмо;

– копия наградного листа;

– характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, или организатора мероприятия, с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента;

– приказы о направлении студентов для участия в культурно-творческих мероприятиях;

– приказы ректора университета с указанием обучающихся, задействованных в проведении мероприятий;

– иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в культурно-творческой деятельности.

6.16. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента **в спортивной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев (Приложение 1):

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

Для подтверждения соответствия достижений критериям, приведенным в настоящем пункте, студенты предоставляют оригиналы и копии следующих документов (одного или нескольких):

– выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;

– копии официальных документов, подтверждающие результаты спортсменов на официальных соревнованиях (протоколы соревнований);

– дипломы или грамоты, или свидетельство (сертификат);

– благодарственное письмо;

- копия наградного листа;
- приказы о направлении студентов для участия в спортивных мероприятиях;
- характеристика или ходатайство, или рекомендательное письмо руководителя Управления по внеучебной работе ЮУрГУ или руководителя организации, организатора мероприятия с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить спортивный вклад студента;

- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в спортивной деятельности.

Повышенная государственная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 года № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

6.17. При назначении повышенной государственной академической стипендии рассматриваются достижения, полученные студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

6.18. Документы, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, должны соответствовать следующим требованиям:

а) наличие даты выдачи документа, подтверждающего достижение в той или иной области деятельности. При отсутствии даты выдачи документа документальным подтверждением даты является:

- для печатных публикаций в научном, научно-методическом, учебно-научном, учебно-методическом печатном издании – дата выхода в свет журнала, сборника;

- для дипломов, грамот, сертификатов и т. д. – дата проведения мероприятия (выписки из приказов о направлении студента на то или иное мероприятие, информационные письма, приглашительные билеты и т. д.);

- при невозможности документального подтверждения даты выдачи поощрительного документа, даты печатных публикаций берется календарный год, в котором получено достижение;

б) в случае, если в документе претендент на назначение стипендии персонально не поименован, необходимым условием для оценки достижения является указание состава участников. Состав участников определяется соответствующим распорядительным документом (приказом ректора университета, распоряжением директора филиала, института, высшей школы, деканом факультета, либо справкой организатора мероприятия);

в) документы за участие или призовое место (победу) в мероприятии должны быть выданы официально уполномоченными организаторами;

г) документы (диплом, грамота, благодарность и т. п.) на иностранном языке должны быть переведены на русский язык и заверены переводчиком ЮУрГУ.

6.19. Студенты, получающие государственную академическую стипендию и претендующие на повышенную государственную академическую стипендию, обязаны заполнить электронную заявку и разместить сканы оригиналов документов, перечисленные в пунктах 6.12 – 6.16 настоящего Положения, соблюдая требования к документам, указанные в пунктах 6.17 – 6.18 настоящего Положения, в личном кабинете студента информационно-аналитической системы «Универис» (далее – ИАС «Универис»).

6.20. При заполнении электронной заявки в личном кабинете студента ИАС «Универис» студенты обязаны достоверно указать уровень и вид достижения, соответствующего одному или нескольким критериям, перечисленным в пунктах 6.12 – 6.16 настоящего Положения. В случае несоответствия заявленных уровней и видов достижения в заявке документам, подтверждающим достигнутые результаты, данное достижение в конкурсном отборе не рассматривается.

6.21. Прием документов в личный кабинет студента осуществляется в следующие сроки:

– до 15 декабря текущего учебного года;

– до 15 мая текущего учебного года.

6.22. По истечении сроков, указанных в пункте 6.21 настоящего Положения, ввод информации в личные кабинеты студентов ИАС «Универис» закрывается.

6.23. В течение трех недель после закрытия личных кабинетов студентов Консультативный центр ТОП-500 формирует предварительный список кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии. Учебно-методическое управление ЮУрГУ распределяет и суммирует баллы в соответствии с критериями для назначения повышенной государственной академической стипендии (Приложение 1), формирует предварительный рейтинг.

6.24. В течение одного рабочего дня после формирования предварительного рейтинга Консультативный центр ТОП-500 через личный кабинет студента уведомляет претендентов на повышенную государственную академическую стипендию, набравших необходимое количество баллов, о необходимости предоставления оригиналов и копий документов в дирекцию института, высшей школы, деканат факультета, на котором студент обучается.

6.25. В течение трех рабочих дней после уведомления претендентов на повышенную государственную академическую стипендию каждый студент представляет заявку, оригиналы и копии документов в дирекцию института, высшей школы, деканат факультета, на котором обучается.

6.26. Директор (заместитель директора) института, высшей школы, филиала, декан (заместитель декана) факультета осуществляют проверку правильности оформления представленных документов, дают оценку достоверности данных, сверяют с оригиналами и заверяют копии документов, представленных студентами. В течение двух рабочих дней с момента окончания приема документов от студентов дирекция института, высшей школы, филиала, деканат факультета предоставляют в Учебно-методическое управление ЮУрГУ документы (заявку, заверенные копии документов) на каждого кандидата в отдельности.

6.27. В течение двух недель с момента окончания приема документов от дирекций институтов, высших школ, филиалов, деканатов факультетов Учебно-методическое управление ЮУрГУ проверяет списки кандидатов с первичными документами на предмет соблюдения требований по критериям для назначения повышенных государственных академических стипендий, формирует окончательный рейтинг.

6.28. Претенденту будет отказано в случае:

– несоответствия претендента критериям, указанным в пунктах 6.12 – 6.16 настоящего Положения;

– отсутствия оригиналов документов;

– отсутствия заверенных копий документов;

– предоставления сведений, не соответствующих действительности;

– оформления документов с нарушением установленных настоящим Положением требований.

6.29. Студенты несут личную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

6.30. Списки кандидатов (рейтинг) с заверенными копиями документов предоставляются в стипендиальную комиссию университета для рассмотрения вопроса о назначении повышенной государственной академической стипендии.

6.31. Стипендиальная комиссия рекомендует к назначению повышенной государственной академической стипендии кандидатов, набравших наибольшее количество баллов. Решение по списку кандидатов, решение о размере повышенной государственной академической стипендии принимается Ученым советом университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

6.32. Назначение повышенной государственной академической стипендии производится приказом ректора на основании решения Ученого совета.

6.33. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления студента из университета или перевода студента на платную основу обучения.



В случае отчисления студента из университета размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

В случае предоставления студенту академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода, за который повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

## **7. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам**

7.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами первой и второй групп, инвалидами с детства; студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках Национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам, получившим государственную социальную помощь.

7.2. Для получения государственной социальной стипендии студент, относящийся к какой-либо категории граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, представляет документы установленной формы, подтверждающие принадлежность к указанным категориям:

- заявления о назначении государственной социальной стипендии с отметкой директора института, высшей школы, филиала, декана, заместителя декана факультета;
- справки, предоставляемые в установленном порядке Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
- документ, выдаваемый ежегодно органом социальной защиты населения по месту постоянного либо временного проживания и подтверждающий назначение государственной социальной помощи малоимущей семье или малоимущему одиноко проживающему гражданину;
- документ, предоставляемый отделом опеки и попечительства управления социальной защиты населения (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

– документы, предоставляемые в установленном порядке, подтверждающие статус пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф (для пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах);

– документы, предоставляемые в установленном порядке, подтверждающие статус инвалидов и ветеранов боевых действий (для инвалидов и ветеранов боевых действий).

7.3. Содействие в централизованном сборе и оформлении документов для назначения государственной социальной стипендии студентам оказывает Профком ЮУрГУ (если иное не предусмотрено нормативными локальными актами филиалов).

7.4. Профком ЮУрГУ 10-го числа каждого месяца передает документы для назначения социальной стипендии в стипендиальную комиссию университета.

7.5. Стипендиальная комиссия университета (филиала) в необходимых случаях при назначении государственной социальной стипендии вправе затребовать со студента дополнительные документы или сведения.

7.6. На основании решения стипендиальной комиссии университета (филиала) секретарь стипендиальной комиссии готовит проект приказа о назначении государственной социальной стипендии студентам.

7.7. Назначение государственной социальной стипендии студентам производится приказом ректора (директора филиала университета) по представлению стипендиальной комиссии университета (филиала).

7.8. Государственная социальная стипендия может быть назначена в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

7.9. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня предоставления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора ЮУрГУ со дня представления в ЮУрГУ документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

В случае, если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

7.10. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется один раз в месяц, в сроки, установленные для выплаты государственной академической стипендии.

7.11. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

7.12. Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается с момента отчисления обучающегося из ЮУрГУ.

В этом случае размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

7.13. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

7.14. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично», «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения, и (или) являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида первой группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере. Сумма указанных стипендий не

может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за четвертый квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда ЮУрГУ.

7.14.1. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по итогам промежуточной аттестации в рамках сформированного стипендиального фонда по пункту 2.4 настоящего Положения.

7.14.2. На основании решения стипендиальной комиссии университета (филиала) секретарь стипендиальной комиссии готовит проект приказа о назначении государственной социальной стипендии в повышенном размере.

7.14.3. Назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере производится приказом ректора (директора филиала университета) по представлению стипендиальной комиссии университета (филиала).

7.14.4. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере осуществляется один раз в месяц, в сроки, установленные для выплаты государственной академической стипендии.

7.14.5. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с момента отчисления студента из ЮУрГУ.

В этом случае размер государственной социальной стипендии в повышенном размере, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

## **8. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам, докторантам**

8.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

8.2. Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

8.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

8.4. Назначение государственной стипендии аспирантам осуществляется не позднее, чем через две недели после окончания очередной промежуточной аттестации. Основанием для принятия решения о назначении государственной стипендии аспирантам служат результаты промежуточной аттестации. Сведения о результатах промежуточной аттестации в стипендиальную комиссию университета подает начальник отдела аспирантуры.

8.5. На основании решения стипендиальной комиссии университета секретарь стипендиальной комиссии готовит проект приказа о назначении государственной стипендии аспирантам.

8.6. Назначение государственной стипендии аспирантам производится приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии университета.

8.7. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления аспиранта из ЮУрГУ.

В этом случаях размер государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

8.8. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

8.9. Выплата стипендий лицам, принятым в докторантуру до 1 января 2014 года за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, до истечения срока их подготовки (не позднее 1 января 2018 года) осуществляется в соответствии с Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2001 года № 487, а также Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2010 года № 991 «О стипендиях докторантам федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций».

8.9.1. Выплата стипендий докторантам производится в пределах стипендиального фонда ЮУрГУ.

8.9.2. Докторантам стипендии назначаются приказом ректора при зачислении и по результатам ежегодной аттестации.

8.9.3. Выплата государственной академической стипендии докторанту прекращается с момента отчисления докторанта из ЮУрГУ.

## **9. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации**

9.1. Студентам и аспирантам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденный Правительством Российской Федерации, может быть назначена стипендия Президента Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 14 сентября 2011 года № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» и Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2016 года № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

9.1.1. Назначение стипендии осуществляется ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год.

9.1.2. Назначение стипендии осуществляется на основании отбора претендентов из числа студентов и аспирантов, в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 9.1.3 настоящего Положения, и квотами на стипендию, выделяемыми Министерством образования и науки РФ.

9.1.3. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендии:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата или программам специалитета, и претендентов из числа студентов второго и последующих курсов обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, – наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных в течение года, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения; для претендентов из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, – наличие не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание студента или аспиранта победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;

в) получение студентом или аспирантом в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у студента или аспиранта публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление студентом или аспирантом в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением), на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

9.1.4. Претенденты на назначение стипендии из числа студентов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» пункта 9.1.3 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б» – «д» пункта 9.1.3 настоящего Положения.

Претенденты на назначение стипендии из числа аспирантов должны удовлетворять двум или более критериям, указанным в подпунктах «б» – «д» пункта 9.1.3 настоящего Положения.

9.1.5. Студент или аспирант, включенный в список претендентов на назначение стипендии Президента РФ для студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме по специальностям или направлениям подготовки высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, не может быть одновременно включен в список претендентов на назначение стипендии Правительства РФ для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

9.1.6. Для отбора претендентов на назначение стипендии Президента РФ приказом ректора формируется экспертная комиссия университета. В состав экспертной комиссии для проведения отбора претендентов на назначение стипендий включаются уполномоченные представители студентов и аспирантов ЮУрГУ, представители Ученого совета ЮУрГУ, профессиональных и общественных организаций и объединений, научно-педагогические работники ЮУрГУ, а в случае, если работы претендентов содержат информацию ограниченного доступа, также работники Спецуправления ЮУрГУ, имеющие допуск к информации ограниченного доступа.

9.1.7. Учебно-методическое управление ЮУрГУ готовит документы в экспертную комиссию университета: служебные записки или представления руководителей структурных подразделений университета (директоров институтов, высших школ, филиалов, деканов, заместителей деканов факультетов), содержащие перечень кандидатур обучающихся, представленных к назначению стипендии, с кратким описанием достижений в соответствии с критериями согласно пункту 9.1.3 настоящего Положения.

9.1.8. Экспертная комиссия университета ежегодно проводит отбор претендентов в соответствии с критериями, указанными в пункте 9.1.3 настоящего Положения, и формирует список претендентов на назначение стипендий. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

9.1.9. При проведении отбора претендентов на назначение стипендии учитываются:

а) курс обучения, с учетом приоритетного отбора претендентов из числа лиц, обучающихся на старших курсах;

б) статус мероприятия (международное, всероссийское и (или) иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером;

в) личный вклад претендента в получение результата экспериментальной деятельности образовательной организации в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, содержание и значимость результатов этой деятельности.

9.1.10. При отборе претендентов на назначение стипендии приоритет отдается:

а) в первую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, предусмотренным подпунктами «а» (для претендентов из числа студентов), «б», «в», «г» и «д» пункта 9.1.3 настоящего Положения;

б) во вторую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» (для претендентов из числа студентов), «б» и «в» пункта 9.1.3 настоящего Положения;

в) в третью очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» (для претендентов из числа студентов), «г» и «д» пункта 9.1.3 настоящего Положения.

9.1.11. На основании решения экспертной комиссии университета до 20 апреля Учебно-методическое управление ЮУрГУ готовит проект приказа о назначении стипендий.

9.1.12. Назначение стипендии Президента РФ студентам и аспирантам, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, производится приказом ректора по представлению экспертной комиссии университета.

9.1.13. Учебно-методическое управление ЮУрГУ является ответственным за предоставление необходимой информации в Министерство образования и науки РФ.

9.2. Студентам и аспирантам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки высшего образования, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации, может быть назначена стипендия Правительства Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 3 ноября 2015 года № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики».

9.2.1. Назначение стипендий осуществляется не менее двух раз в год.

9.2.2. Назначение стипендии осуществляется на основании отбора претендентов из числа студентов и аспирантов в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 9.2.3 настоящего Положения, и квотами на стипендию, выделяемыми Министерством образования и науки РФ.

9.2.3. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендий:

а) получение студентом или аспирантом не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок, при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение студентом или аспирантом в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов:

– получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;

– получение документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

– признание студента или аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов и аспирантов;

в) достижение студентом или аспирантом в течение года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов:

– наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

– публичное представление студентом или аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимом организацией);

г) наличие у студента и аспиранта первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии:

– балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

– документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно;

– не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества оценок, при отсутствии оценок «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования, при условии продолжения обучения по направлению подготовки, включенному в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденный Правительством Российской Федерации.

9.2.4. Претенденты на назначение стипендий из числа студентов и аспирантов первого года обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 9.2.3 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктами «б», «в» и «г» пункта 9.2.3 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

Претенденты на назначение стипендий из числа студентов и аспирантов второго и последующего годов обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 9.2.3 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом «б» пункта 9.2.3 настоящего Положения.

9.2.5. Студент или аспирант, включенный в список претендентов на назначение стипендии Правительства РФ для студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме по специальностям или направлениям подготовки высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям

модернизации и технологического развития российской экономики, не может быть одновременно включен в список претендентов на назначение стипендии Президента РФ для студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме по специальностям или направлениям подготовки высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

9.2.6. Для отбора претендентов на назначение стипендии Правительства РФ приказом ректора формируется экспертная комиссия университета. В состав экспертной комиссии для проведения отбора претендентов на назначение стипендий включаются уполномоченные представители студентов и аспирантов ЮУрГУ, представители Ученого совета ЮУрГУ, профессиональных и общественных организаций и объединений, научно-педагогические работники ЮУрГУ, а в случае, если работы претендентов содержат информацию ограниченного доступа, также работники Спецуправления ЮУрГУ, имеющие допуск к информации ограниченного доступа.

9.2.7. Учебно-методическое управление ЮУрГУ готовит документы в экспертную комиссию университета: служебные записки или представления руководителей структурных подразделений университета (директоров институтов, высших школ, филиалов, деканов, заместителей деканов факультетов), содержащие перечень кандидатур обучающихся, представленных к назначению стипендии, с кратким описанием достижений в соответствии с критериями согласно пункту 9.2.3 настоящего Положения.

9.2.8. Экспертная комиссия университета ежегодно проводит отбор претендентов в соответствии с критериями, указанными в пункте 9.2.3 настоящего Положения, и формирует список претендентов на назначение стипендий. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

9.2.9. При проведении отбора претендентов на назначение стипендии учитываются:

а) курс обучения, с учетом приоритетного отбора претендентов из числа лиц, обучающихся на старших курсах;

б) статус мероприятия (международное, всероссийское и (или) иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером;

в) личный вклад претендента в получение результата экспериментальной деятельности образовательной организации в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, содержание и значимость результатов этой деятельности.

9.2.10. При отборе претендентов на назначение стипендии приоритет отдается:

а) в первую очередь – претендентам из числа студентов и аспирантов первого года обучения, удовлетворяющим критериям, предусмотренным подпунктами «а», «б» и «в» пункта 9.2.3 настоящего Положения и претендентам из числа студентов и аспирантов второго и последующих годов обучения, удовлетворяющих критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 9.2.3 настоящего Положения;

б) во вторую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 9.2.3 настоящего Положения;

в) в третью очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 9.2.3 настоящего Положения.

9.2.11. На основании решения экспертной комиссии университета до 20 апреля учебно-методическое управление ЮУрГУ готовит проект приказа о назначении стипендий.

9.2.12. Назначение стипендии Правительства РФ студентам и аспирантам, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики производится приказом ректора по представлению экспертной комиссии университета.

9.2.13. Учебно-методическое управление ЮУрГУ является ответственным за предоставление необходимой информации в Министерство образования и науки РФ.

9.3. Студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России, в соответствии с перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического



развития экономики Российской Федерации, может быть назначена стипендия Правительства РФ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2011 года № 1114 «О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации».

9.3.1. Назначение стипендий осуществляется ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год.

9.3.2. Назначение стипендий осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению Министерства образования и науки Челябинской области.

9.3.3. Отбор претендентов на назначение стипендий осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) получение обучающимся лицом или студентом по итогам промежуточной аттестации в течение семестра, предшествующего назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе обучающихся лиц и студентов, проведенных в течение полутора лет, предшествующих назначению стипендии;

в) систематическое, в течение не менее полутора лет, предшествующих назначению стипендии, участие в экспериментальной деятельности образовательного учреждения в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ.

9.3.4. Для отбора претендентов на назначение стипендии Правительства РФ приказом ректора формируется экспертная комиссия университета. В состав экспертной комиссии для проведения отбора претендентов на назначение стипендий включаются уполномоченные представители студентов и аспирантов ЮУрГУ, представители Ученого совета ЮУрГУ, профессиональных и общественных организаций и объединений, научно-педагогические работники ЮУрГУ.

9.3.5. Учебно-методическое управление ЮУрГУ готовит документы в экспертную комиссию университета: служебные записки или представления руководителей структурных подразделений университета (директоров институтов, высших школ, филиалов, деканов, заместителей деканов факультетов), содержащие перечень кандидатур обучающихся, представленных к назначению стипендии, с кратким описанием достижений в соответствии с критериями согласно пункту 9.3.3 настоящего Положения.

9.3.6. Экспертная комиссия университета ежегодно проводит отбор претендентов в соответствии с критериями, указанными в пункте 9.3.3 настоящего Положения, и формирует перечни претендентов на назначение стипендий. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом.

9.3.7. При проведении отбора претендентов на назначение стипендии учитываются:

а) курс обучения, с учетом приоритетного отбора претендентов из числа лиц, обучающихся на старших курсах;

б) статус мероприятия (международное, всероссийское и (или) иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером.

9.3.8. Решением Ученого совета университета утверждаются перечни претендентов на назначение стипендии Правительства РФ в соответствии с установленной квотой и курс (семестр), начиная с которого осуществляется набор претендентов.

9.3.9. На основании решения Ученого совета Учебно-методическое управление ЮУрГУ ежегодно, до 15 февраля, направляет в Министерство образования и науки Челябинской области перечни претендентов на назначение стипендий с описанием достижений указанных претендентов.

9.3.10. Министерство образования и науки Челябинской области рассматривает перечни претендентов на назначение стипендий в соответствии с установленной квотой, проводит отбор претендентов, в наибольшей мере соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 9.3.3

настоящего Положения, и ежегодно, до 15 марта, направляет перечень претендентов на назначение стипендий в Министерство образования и науки Российской Федерации по форме, установленной этим Министерством.

9.3.11. При проведении отбора претендентов на назначение стипендии учитываются:

а) вид мероприятия (олимпиада, конкурс, соревнование, состязание и (или) иное), статус мероприятия (международное, всероссийское и (или) иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером;

б) личный вклад претендента в получение результата экспериментальной деятельности образовательной организации в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, содержание и значимость результатов этой деятельности.

9.3.12. При отборе претендентов на назначение стипендии приоритет отдается:

а) в первую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 9.3.3 настоящего Положения;

б) во вторую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 9.3.3 настоящего Положения;

в) в третью очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 9.3.3 настоящего Положения.

9.3.13. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании перечней претендентов на назначение стипендий, полученных от Министерства образования и науки Челябинской области, издает ежегодно, до 1 мая, приказ о назначении стипендий.

9.3.14. Выплата стипендий стипендиатам осуществляется университетом на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации.

9.3.15. Учебно-методическое управление ЮУрГУ ежегодно, до 1 января, представляет в Министерство образования и науки Челябинской области сведения о численности обучающихся лиц и студентов.

## **10. Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение**

10.1. Студентам, аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на контрактной основе, может быть назначена именная стипендия и стипендия, назначенная юридическими лицами и физическими лицами (в том числе направившими их на обучение), которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

10.2. Порядок назначения стипендий определяется договором, соглашением или иным документом.

10.3. Стипендии обучающимся назначаются приказом ректора университета.

10.4. Выплата стипендий обучающимся осуществляется один раз в месяц в сроки, установленные для выплаты государственной академической стипендии.

10.5. Выплата стипендий обучающимся прекращается с момента отчисления обучающегося из университета. Неиспользованный остаток средств возвращается юридическим лицам или физическим лицам, перечислившим денежные средства на выплату стипендий.

10.6. Студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, в целях стимулирования и (или) поддержки освоения обучающимися соответствующих образовательных программ могут быть назначены именные стипендии Южно-Уральского государственного университета в рамках реализации мероприятий Программы повышения конкурентоспособности университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.03.2013 года № 211 «О мерах государственной поддержки ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров».

10.6.1. Стипендии, учреждаемые в рамках реализации мероприятий Программы повышения конкурентоспособности университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров, назначаются студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся на «хорошо», «отлично» или «отлично» и «хорошо».

10.6.2. Размер, критерии отбора и период выплат стипендий в рамках реализации мероприятий Программы повышения конкурентоспособности университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров определяются Положениями о конкурсах, утверждаемыми Ученым советом университета, а также конкурсной документацией и иными локальными актами.

10.6.3. Выплаты стипендий в рамках реализации мероприятий Программы повышения конкурентоспособности университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров осуществляются на основании решения стипендиальной комиссии университета по представлению Управляющего комитета в пределах средств целевой субсидии на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров.

## **11. Осуществление материальной поддержки обучающихся**

11.1. Материальная поддержка является формой социальной поддержки нуждающихся обучающихся по очной форме обучения и представляет собой выплату, назначаемую независимо от успеваемости обучающихся.

11.2. Материальная поддержка обучающихся осуществляется при наличии средств стипендиального фонда, сформированного согласно пункту 3.3 настоящего Положения, и других источников, не запрещенных действующим законодательством.

11.3. Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

11.4. Материальная поддержка может быть оказана нуждающимся обучающимся, к которым относятся:

11.4.1. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студенты, не имеющие родителей, но не относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без родителей.

11.4.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами.

11.4.3. Обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.

11.4.4. Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий.

11.4.5. Обучающиеся, нуждающиеся в оздоровлении, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций.

11.4.6. Обучающиеся, имеющие детей.

11.4.7. Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении.

11.4.8. Обучающиеся из многодетных семей.

11.4.9. Обучающиеся из неполных семей.

11.4.10. Обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов.

11.4.11. Обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями и нуждающиеся в регулярном применении дорогостоящих лекарственных средств.

11.4.12. Обучающиеся, проживающие в общежитии.

11.4.13. Обучающиеся, являющиеся донорами.

11.4.14. Обучающиеся, вынужденно покинувшие территорию иностранного государства.

11.4.15. Обучающиеся, родители которых (один или оба) являются безработными.

11.4.16. Обучающиеся, являющиеся детьми погибших военнослужащих и лиц, приравненных к ним.

11.4.17. Обучающиеся, вступающие в законный брак (один раз в течение периода обучения в университете).

11.4.18. Обучающиеся, имеющие тяжелобольных близких родственников (родителей, детей, супругов (за исключением тех, кто нуждается в средствах на оплату стоматологических и косметологических услуг)).

11.4.19. Обучающиеся, имеющие одного или единственного родителя-пенсионера, вышедшего на пенсию по достижении им пенсионного возраста (по старости).

11.4.20. Обучающиеся, являющиеся получателями государственной социальной помощи.

11.4.21. В связи со смертью близкого родственника (родители, дети, супруги).

11.4.22. Обучающиеся, перенесшие заболевания и травмы, повлекшие за собой платные медицинские вмешательства, манипуляции и лечение (за исключением стоматологических и косметологических услуг).

11.4.23. Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований по рекомендации врача (компьютерная томография, ультразвуковое исследование и т. д.), профилактических прививок против инфекционных заболеваний.

11.4.24. Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с компенсацией проезда к месту проживания по территории РФ, в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни родителей или смерти близких родственников).

11.4.25. Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с кражей личного имущества, разрушением или затоплением жилья, пожаром и т. п.

11.4.26. Обучающиеся, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства в районах Крайнего Севера, ХМАО, ЯНАО, Республики Саха (Якутия), Дальнего Востока, Сибири и понесшие значительные затраты на проезд в каникулярный период к месту жительства и обратно.

11.4.27. В других случаях необходимости оказания материальной поддержки обучающимся.

11.5. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, материальная помощь может быть оказана на общих основаниях.

11.6. Размеры материальной помощи обучающимся в ЮУрГУ устанавливаются решением Ученого совета университета с учетом мнения Студенческого совета и Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ на основании предложений стипендиальной комиссии университета (филиала).

11.7. Средства экономии фонда материальной поддержки обучающихся по решению Ученого совета университета направляются на выплату стипендий обучающимся, предусмотренных настоящим Положением.

11.8. Обучающийся, претендующий на получение материальной помощи, подает личное заявление в стипендиальную комиссию университета. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (Приложение 3).

11.9. За достоверность предоставленных сведений ответственность несет обучающийся, написавший заявление на оказание материальной помощи.

11.10. При оказании материальной помощи обучающимся учитывается мнение Объединенной первичной профсоюзной организации ЮУрГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ и директора, декана, заместителя декана соответствующего института, высшей школы, филиала, факультета, на котором учится обучающийся, начальника отдела аспирантуры.

11.11. Согласно Налоговому Кодексу РФ, с материальной поддержки удерживается налог на доходы с физических лиц.

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в учебной деятельности**

	<b>Критерий</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1	Получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично», но не более 10 % от ПГАС	1 балл
2	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	1 балл
3	Признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	
3.1	международной	3 балла
3.2	всероссийской или ведомственной	2 балла
3.3	региональной	1 балл

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в научно-исследовательской деятельности**

	<b>Критерий</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом	1 балл
2	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии патента или свидетельства	1 балл
3	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии гранта на выполнение научно-исследовательской работы	1 балл
4	Наличие у студента научной публикации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	
4.1	в рецензируемом издании, индексируемом в наукометрических базах SCOPUS или WoS	3 балла
4.2	в рецензируемом издании из списка ВАК	2 балла
4.3	в рецензируемом издании, индексируемом в РИНЦ (TOP 25% списка SCIENCE INDEX по каждому тематическому разделу базы)	1 балл

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в общественной деятельности**

	<b>Критерий</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или с ее участием, подтверждаемое документально	1 балл
2	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни федеральной государственной образовательной организации высшего образования, подтверждаемое документально:	
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления:	
2.1	– на уровне университета	3 балла
2.2	– на уровне института, высшей школы, факультета	2 балла
2.3	Участие в волонтерской деятельности	1 балл

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в культурно-творческой деятельности**

	<b>Критерий</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия, подтверждаемое документально	
1.1	международного	3 балла
1.2	всероссийского или ведомственного	2 балла
1.3	регионального	1 балл
3	Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде	1 балл

	проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально	
4	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально	1 балл

**Критерии для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения студента в спортивной деятельности**

	<b>критерий</b>	<b>кол-во баллов</b>
1	Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых федеральной государственной образовательной организацией высшего образования или иной организацией	
1.1	международных	3 балла
1.2	всероссийских или ведомственных	2 балла
1.3	региональных	1 балл
2	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально	1 балл
3	Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии	2 балла

## Приложение 2

Председателю стипендиальной комиссии

студента ФИО \_\_\_\_\_

факультет, группа \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### Заявка на участие в конкурсе на повышенную государственную академическую стипендию

Я, \_\_\_\_\_, прошу рассмотреть мою кандидатуру для назначения повышенной государственной академической стипендии на период \_\_\_\_\_. В течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, имею следующие достижения:

	Критерии	Количество достижений/ мероприятий	Баллы, выставленные УМУ ЮУрГУ
<b>Учебная деятельность:</b>			
	Получение в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций только оценок «отлично»		
	Получение студентом награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы		
	Признание студента победителем или призером <b>международной</b> олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
	Признание студента победителем или призером <b>всероссийской или ведомственной</b> олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
	Признание студента победителем или призером <b>региональной</b> олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений		
<b>Научно-исследовательская деятельность:</b>			
	Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы		
	Получение патента или свидетельства		
	Получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы		
	Наличие научной публикации в рецензируемом издании, индексируемом в наукометрических базах SCOPUS или WoS		
	Наличие научной публикации в рецензируемом издании из списка ВАК		
	Наличие научной публикации в рецензируемом издании, индексируемом в РИНЦ (TOP 25% списка SCIENCE INDEX по каждому тематическому разделу базы)		
<b>Общественная деятельность:</b>			



	Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера		
	Систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни вуза		
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления на уровне университета		
	Участие в обеспечении деятельности студенческого самоуправления на уровне института, высшей школы, факультета		
	Участие в волонтерской деятельности		
<b>Культурно-творческая деятельность</b>			
	Получение награды (приза) в рамках <b>международного</b> конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Получение награды (приза) в рамках <b>всероссийского или ведомственного</b> конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Получение награды (приза) в рамках <b>регионального</b> конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия		
	Публичное представление созданного произведения		
	Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности		
<b>Спортивная деятельность</b>			
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий <b>международного</b> уровня		
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий <b>всероссийского или ведомственного</b> уровня		
	Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных мероприятий <b>регионального</b> уровня		
	Систематическое участие в спортивных мероприятиях		
	Получение золотого знака отличия «ГТО»		

2. Перечень документов для назначения повышенной государственной академической стипендии прилагается.

3. Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден.

\_\_\_\_\_ (Дата оформления заявки)

\_\_\_\_\_ (Подпись студента)

Общее количество баллов, набранное по всем категориям (проставляется сотрудником УМУ ЮУрГУ) \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (Подпись сотрудника УМУ)

Результаты промежуточной аттестации студента \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (Подпись сотрудника стип.отдела ГБ ЮУрГУ)

**Примерный перечень документов, необходимых для подачи заявления на материальную поддержку в ЮУрГУ**

	<b>Категории нуждающихся обучающихся</b>	<b>Документы</b>
1.	Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Копия свидетельства о рождении, копии документов, подтверждающих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (справки из органов социальной защиты, постановление, выданное органами опеки и попечительства; решение суда и другие документы), копия свидетельства о присвоении ИНН
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами	Копия справки бюро медико-социальной экспертизы, копия свидетельства о присвоении ИНН
3.	Обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф	Копии документов, подтверждающие статус граждан, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф, копия свидетельства о присвоении ИНН
4.	Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий	Копия удостоверения ветерана боевых действий, копия свидетельства о присвоении ИНН
5.	Обучающиеся, нуждающиеся в оздоровлении, при наличии соответствующих медицинских показаний	Медицинская справка с указанием диагноза и рекомендациями врача в необходимости оздоровления (Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение), копия свидетельства о присвоении ИНН
6.	Обучающиеся, имеющие детей	Копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта, копия свидетельства о присвоении ИНН
7.	Обучающиеся, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении	Справка из женской консультации о сроке беременности, копия паспорта, копия свидетельства о присвоении ИНН
8.	Обучающиеся из многодетных семей	Справка о составе семьи по месту жительства, копия паспорта матери, копии свидетельств о рождении всех детей. (Законом Челябинской области от 31.03.2010 года № 548-ЗО «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области» определено, что многодетной семьей в Челябинской области признается семья, постоянно проживающая на территории Челябинской области и имеющая на своем содержании трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до 18 лет). Справку с места учебы (если

		дети старше 18 лет, но являются студентами очной формы обучения), копия свидетельства о присвоении ИНН
9.	Обучающиеся из неполных семей	Копия свидетельства о рождении, если в нем указан только один родитель; копия свидетельства о рождении и справка формы №25, если сведения об отце записаны со слов матери; копия свидетельства о рождении и копия свидетельства о смерти одного из родителей, копия свидетельства о расторжении брака, справка о составе семьи, копия свидетельства о присвоении ИНН
10.	Обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов	Копия свидетельства о рождении, копия документов из органов медико-социальной экспертизы, подтверждающего статус инвалида, копия свидетельства о присвоении ИНН
11.	Обучающиеся, находящиеся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями и нуждающиеся в регулярном применении дорогостоящих лекарственных средств	Справка от лечащего врача о том, что студент находится на диспансерном учете, заверенная печатью поликлиники; справка от лечащего врача о назначении дорогостоящего лечения, копия свидетельства о присвоении ИНН
12.	Обучающиеся, проживающие в общежитии	Заявление на оказание материальной помощи, завизированное директором Студгородка, копия договора найма жилого помещения в общежитии либо копия свидетельства о регистрации по месту пребывания, копия свидетельства о присвоении ИНН
13.	Обучающиеся, являющиеся донорами	Справка о безвозмездной сдаче крови от станции переливания крови (не менее трех раз), копия паспорта, копия свидетельства о присвоении ИНН
14.	Обучающиеся, вынужденно покинувшие территорию иностранного государства	Копия удостоверения беженца, копия свидетельства о присвоении ИНН
15.	Обучающиеся, родители которых (один или оба) являются безработными	Копия свидетельства о рождении, справка из службы занятости, подтверждающая статус безработного, копия свидетельства о присвоении ИНН
16.	Обучающиеся, являющиеся детьми погибших военнослужащих и лиц, приравненных к ним	Копия свидетельства о рождении, копия документа, подтверждающего статус родителя, копия свидетельства о смерти родителя, копия свидетельства о присвоении ИНН
17.	Обучающиеся, вступающие в законный брак (один раз в течение периода обучения в университете)	Копия свидетельства о браке, копия паспорта, копия свидетельства о присвоении ИНН
18.	Обучающиеся, имеющие тяжелобольных близких родственников (родителей, детей, супругов (за исключением необходимости оплаты стоматологических и косметологических услуг))	Копии документов, подтверждающих родство. Документы, подтверждающие степень тяжести болезни. Документы, подтверждающие фактические расходы на лечение. Копия свидетельства о присвоении ИНН
19.	Обучающиеся, имеющие одного или единственного родителя-пенсионера,	Копия паспорта, копия свидетельства о рождении, копия пенсионного удостоверения

	вышедшего на пенсию по достижении им пенсионного возраста (по старости)	родителя, копия паспорта родителя, копия свидетельства о присвоении ИНН
20.	Обучающиеся, являющиеся получателями государственной социальной помощи	Копия паспорта, справка (заверенная копия) справки, подтверждающая получение государственной социальной помощи (действует в течение года с момента назначения государственной социальной помощи), копия свидетельства о присвоении ИНН
21.	В связи со смертью близкого родственника (родители, дети, супруги)	Копии документов, подтверждающих родство, копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о присвоении ИНН
22.	Обучающиеся, перенесшие заболевания и травмы, повлекшие за собой платные медицинские вмешательства, манипуляции и лечение (за исключением стоматологических и косметологических услуг)	Копия паспорта, копия назначения лечащего врача, договоры на оказание платных медицинских услуг, документы, подтверждающие фактические расходы на лечение, копия свидетельства о присвоении ИНН
23.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с проведением платных медицинских осмотров и обследований по рекомендации врача (компьютерная томография, ультразвуковое исследование и т. д.), профилактических прививок против инфекционных заболеваний	Копия паспорта, копия назначения лечащего врача, договоры на оказание платных медицинских услуг, документы, подтверждающие фактические расходы на лечение, копия свидетельства о присвоении ИНН
24.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с компенсацией проезда к месту проживания по территории РФ, в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни родителей или смерти близких родственников)	Копия паспорта, оригиналы билетов, платежные документы, копия свидетельства о смерти близких родственников, документы, подтверждающие степень тяжести болезни родителей), копия свидетельства о присвоении ИНН
25.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с кражей личного имущества, разрушением или затоплением жилья, пожаром и т. п.	Копия паспорта, справка о составе семьи, акт о нанесении ущерба имуществу, справка о хищении из органов внутренних дел, постановление о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела и т. д., копия свидетельства о присвоении ИНН
26.	Обучающиеся, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства в регионах Крайнего Севера, ХМАО, ЯНАО, Республики Саха (Якутия), Дальнего Востока, Сибири и понесшие значительные затраты на проезд в каникулярный период к месту жительства и обратно	Копия паспорта с пропиской, оригиналы билетов, подтверждающие проезд к месту постоянной регистрации, платежные документы, копия свидетельства о присвоении ИНН

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



А.А. Радионов

Проректор по учебной работе



А.В. Шмидт

Проректор по научной работе



А.А. Дьяконов

Проректор по экономическим  
и финансовым вопросам



Л.И. Бойкова

Проректор по стратегическому  
развитию



А.В. Келлер

Проректор по международной  
деятельности



В.М. Каточков

Главный бухгалтер



О.Н. Щербина

Начальник юридического управления



Е.Е. Шведова

Председатель  
Студенческого совета



А.А. Мирошниченко

Председатель Профкома ЮУрГУ



А.С. Аминов