

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО на практику должно быть написано на **фирменном бланке** организации с указанием **реквизитов** организации, с указанием **номера документа** (письма) и **даты** написания.

РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Директору филиала
ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ» (НИУ)
в г. Миассе
И.В. Войнову

№ **35/58** от **22.04.2015** г.

На основании договора о сотрудничестве № **06-07/346** от **01.01.2009** Строительная компания готова принять для прохождения первой производственной практики в период с **23 июня** по **27 июля 2015** года студента группы **АС-420**, специальности "Промышленное и гражданское строительство" **Иванова Ивана Ивановича** в качестве **бетонщика 2 разряда**.

Предполагаемый объект практики – Жилой крупнопанельный дом по **адресу ул. Энгельса 20**.

Руководитель практики от организации прораб Петров Петр Петрович (тел **233-33-33**)

Генеральный директор

Подпись

И.О.Фамилия

Печать